



民政事务总署

二零一零至一一年度环保报告



引言

1. 这是民政事务总署第十二份环保报告，内文概述我们在二零一零至一一年度推行以下三项主要措施的成果：

- (a) 举办小区活动，以加强市民的环保意识，以及推动市民参与各项保护和改善环境的活动；
- (b) 推行地区环境改善工程计划，同时充分顾及有关计划对环境的影响；
- (c) 采取内部环保措施，并向员工灌输环保意识以及保护环境、人人有责的观念。



民政事务总署概览

使命

2. 民政事务总署的使命是加强政府与市民之间的沟通，并协助发展地方行政。香港是一个充满活力和爱心的社会。政府关注民生，人人融洽相处。我们会致力维持香港和谐共融，并会继续加强与社会各阶层的紧密联系，密切关心市民的需要，使政府的施政得以与时俱进。

主要职能

3. 本署的主要职能包括：

(a) 地方行政

制定有关地方行政计划的政策，鼓励市民参与该计划，藉此提高地区解决问题的能力，以及确保公共政策得以在地区层面有效推行。

(b) 小区建设

制定有关小区建设的政策，推广小区参与活动，以及鼓励市民参与小区事务。

(c) 地区环境改善工程

进行各项小型工程，致力改善地区环境。

(d) 发牌事宜

实施《旅馆业条例》(第 349 章)、《会社(房产安全)条例》(第 376 章)、《床位寓所条例》(第 447 章)，以及《卡拉 OK 场所条例》(第 573 章)，并为非慈善性质的筹款活动办理许可证。

(e) 全港规划及拓展事宜

协助有关决策局和部门，就全港各区的规划和发展计划搜集各区的民意。

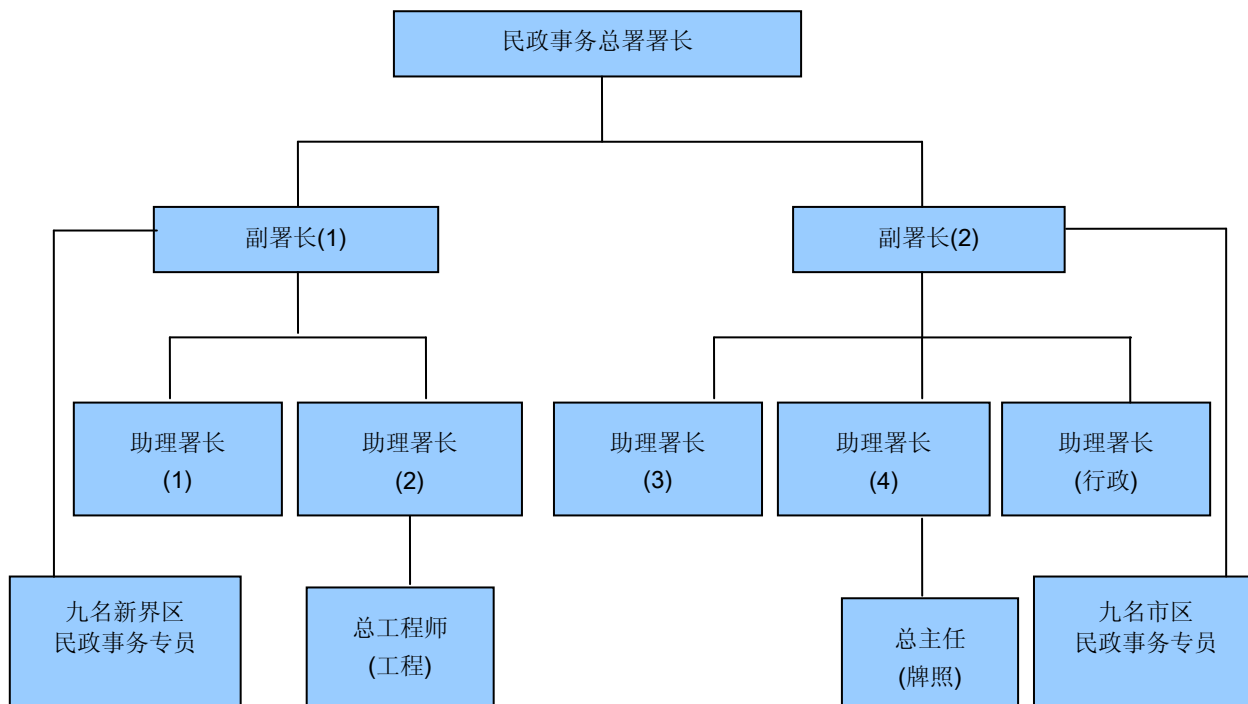
办事处及设施

4. 本署的办事处及设施遍布全港各区。总部办事处分别设于湾仔、鲗鱼涌及北角，另外，全港 18 个行政区各设有一个民政事务处。此外，截至二零一一年三月三十一日，本署辖下设有 20 个咨询服务中心、55 个小区会堂和 38 个小区中心，为市民提供服务。

组织

5. 截至二零一一年三月三十一日，本署设有 1 852 个常额职位。

民政事务总署组织架构
(截至二零一一年三月三十一日)



民政事务总署的环保政策

6. 本署全力支持政府的环保政策，以保护和改善自然环境及居住环境，并推动香港持续发展。我们致力确保本署的服务符合环保原则，并与小区组织及政府其他部门携手合作，举办各类小区计划和活动，培养市民的环保意识。



地区环境改善工程计划

7. 本署在各地区推行小型环境改善工程，以改善区内的基础设施及提升居住环境质素。为支持环保，我们在所有工程合约加入合适的环境污染管制条款。我们在设计工程项目时十分小心，着意减少可能对天然环境造成的影响，例如尽量保留现有树木。我们鼓励采用环保物料进行小型工程项目，例如以天然石铺砌路面，减少使用混凝土。



葵涌九华径新村近村公所的小型工程项目保留了现有树木



大埔西贡北塔门由天然石铺砌的郊游径



小区活动

8. 除了在地区环境改善工程计划采取环保措施之外，我们继续鼓励社会各阶层在地区层面进行绿化工作，并为此举办多项小区参与活动，让市民共同参与，例如植树日、节能措施工作坊、绿化嘉年华、生态旅游、展览、比赛、废物源头分类计划等。



东区区议会和东区民政事务处合办的东区绿化日 2011



油尖旺区议会和油尖旺民政事务处合办的“低碳生活新世代”嘉年华



内部环保措施

9. 我们致力确保本署的日常运作符合环保原则。由于本署的运作模式集中于内部办公室工作和提供小区会堂／中心的事宜，因此我们的内部环保措施旨在减少能源和纸张的耗用量、持续推行环保采购，以及提高员工的环保意识。我们亦致力落实政府就《清新空气约章》订立的原则。本署采取的措施概述如下。

(a) 能源耗用

在二零一零至一一年度，我们为办公室和小区会堂／中心采取了多项节能措施，务求尽量减少耗用能源，例如：

- 在不影响办公室运作下，每个灯箱使用两支而非全部三支光管；



- 鼓励员工使用楼梯往来不同楼层的办公室；
- 关掉无须使用的电灯、冷气机、复印机、计算机及其他电器；
- 在夏季把室内温度设定为摄氏 25.5 度。
- 在小区会堂／中心关闭后，关掉不必要的照明灯光。

(b) 纸张耗用

我们进行了下列工作，以进一步节省办公室用纸：

- 以再造纸代替普通纸。在二零一零至一一年度本署的总耗纸量中，再造纸占 66%，较二零零九至一零年度增加了 9%。

- 在复印机旁放置回收箱／文件盘，收集用过的纸张，以循环再造。在二零一零至一一年度，本署总部五个办事处和 18 个民政事务处一共回收了 70 881 公斤废纸，较二零零九至一零年度的废纸回收量增加 20%；



- 双面打印；
- 以电邮发送节日贺卡；
- 采用电子媒介发出部门通告；
- 循环再用信封和档案封套。

(c) 环保采购

为了进一步支持环保，我们已采取下列环保采购措施：

- 按适当情况，根据环境保护署公布的指引，采购产品时订明环保规格；
- 采购环保产品，例如可换笔芯的原子笔、再造纸等；
- 采购时以环保为原则，例如大批采购没有独立包装的光盘及数码激光视盘；
- 向使用者收集空碳粉盒，并安排经公开拍卖处置；
- 采购替换物料时加入“可贴换”条款。

(d) 《清新空气约章》

为了履行《清新空气约章》的承诺，我们已采取下列措施：

- 提醒本署所有司机在停车等候期间关掉汽车引擎，以助减少空气污染物排放量；

- 鼓励员工尽量善用部门车辆，例如安排目的地相近的员工共享车辆；
- 举办简介会和张贴宣扬环保讯息的标贴，藉以推广环保工作间的意识。



二零一一至一二年度环保目标

10. 我们致力在工作和运作上，达到环保目标，以及贯彻环保政策。在二零一一至一二年度，我们着力达到下列环保目标：

- (a) 自二零零九至一零财政年度起，减少本署每年的耗电量，务求在二零一三至一四财政年度节省 5%耗电量；
- (b) 持续改进署内的环保措施；
- (c) 尽量减轻地区环境改善工程计划对环境的影响。



意见

11. 欢迎大家就本报告提出意见，以助我们改进环保工作；如有任何意见或建议，请以下列任何方式提出：

邮递： 香港湾仔
轩尼诗道 130 号
修顿中心 29 楼

传真： 2834 7649

电邮： hadgen@had.gov.hk

民政事务总署
二零一二年一月