|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **中西區民政事務處****地方團體資本設備****盤存記錄** |  |
|  |  |
| 團體名稱 |  |
| 設備存放地點 |  |
| **I. 資本設備記錄** |
| **資本設備** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 名稱 |  |  |  |  |  |
| 數目 |  |  |  |  |  |
| 金額 |  |  |  |  |  |
| 購買日期 |  |  |  |  |  |
| 商號 |  |  |  |  |  |
| 活動的指定負責人姓名及職位 |  |  |  |  |  |
| 活動的指定負責人簽署 |  |  |  |  |  |
| 備註 |  |  |  |  |  |
|  **II. 資本設備核對記錄** |
| **資本設備** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 日期 |  |  |  |  |  |
| 獲授權人姓名及職位 |  |  |  |  |  |
| 獲授權人簽署 |  |  |  |  |  |

* 現證實上列盤存項目已核對無誤。所有表格和收據上的團體印章及負責人簽名式樣須相同。