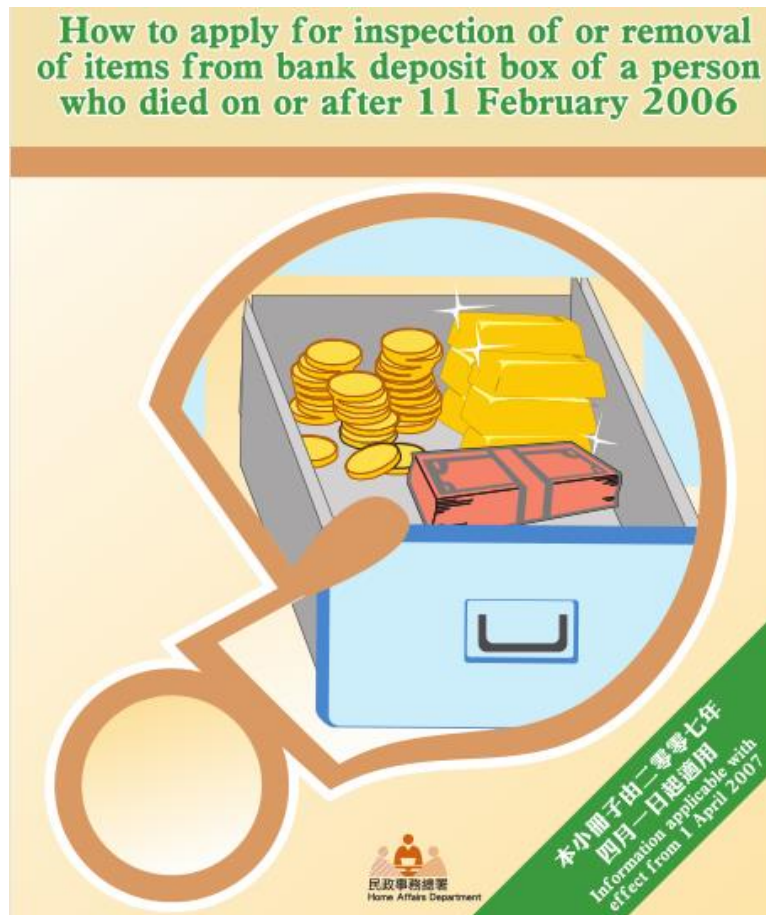


วิธีที่ตรวจสอบหรือเอาสิ่งของออกจากตู้รับฝากของธนาคารที่รับฝากของ  
ผู้มีค่าของผู้ที่เสียชีวิตในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ ค.ศ.2006  
หรือหลังจากวันนั้น



กรมกิจการพลเรือน

ข้อมูลที่น่าไปปฏิบัติได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน ค.ศ.2007

# วิธีที่ตรวจสอบหรือเอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าของผู้ที่เสียชีวิตในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ ค.ศ.2006 หรือหลังจากวันนั้น

## คำนำ

บทบัญญัติภาชีอากร2005(การยกเลิกภาษีมรดก)ได้กำหนดการตรวจสอบหรือเอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าของผู้ที่เสียชีวิตในวันที่11กุมภาพันธ์ค.ศ.2006หรือหลังจากวันนั้นเจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการพลเรือนที่ภายใต้อำนาจของผู้อำนวยการของกรมกิจการพลเรือนอาจประกาศเรื่องการขอ“หนังสือรับรองสำหรับความจำเป็นด้านการตรวจสอบตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า”(หนังสือรับรองสำหรับการตรวจสอบ)สำหรับวัตถุประสงค์การตรวจสอบและ“การอนุญาตให้เอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า”(การอนุญาตสำหรับการเอาออก)สำหรับวัตถุประสงค์การเอาสิ่งของจำเพาะออกตามมาตรา60Cถึงมาตรา60Iที่ระบุในข้อบัญญัติการพิสูจน์พินัยกรรมและการจัดการมรดก(หัวข้อ10)ตามกฎหมายฮ่องกงที่เกี่ยวข้อง

เช่าตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าตามวิธีดังต่อไปนี้ได้ -

- (a) ในนามผู้เสียชีวิตเพียงคนเดียว
- (b) เช่าตู้নিরภัยร่วมกับคนอื่นและสัญญาเช่ากำหนด“การจัดสำหรับผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่”กล่าวคือการเสียชีวิตของผู้เช่าตู้নিরภัยคนหนึ่งคนใดไม่มีผลต่อการเอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัยโดยผู้เช่าอื่นๆยกตัวอย่างเช่นสัญญานี้ระบุโดยจำเพาะว่าธนาคารจะยอมรับว่าผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่เป็นเพียงคนเดียวที่มีสิทธิหรือผลประโยชน์ตามสัญญานี้ในกรณีที่ผู้คนหนึ่งคนใดที่เช่าตู้নিরภัยที่ร่วมกันเสียชีวิต หรือ
- (c) เช่าตู้নিরภัยร่วมกับคนอื่นและสัญญาเช่าไม่กำหนด“การจัดสำหรับผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่”

## การตรวจสอบตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า

### **การขอหนังสือรับรองสำหรับการตรวจสอบ**

ควรกรอกแบบฟอร์มสำหรับการขอการตรวจสอบตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าของผู้เสียชีวิต การขอดำเนินการโดยบุคคลดังต่อไปนี้ได้ -

- (a) ผู้ขอควรเป็นผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรมของผู้เสียชีวิต
- (b) บุคคลที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดก หรือ
- (c) ผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่

ถ้าผู้เสียชีวิตได้เช่าตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าร่วมกับคนอื่น ๆ

ผู้ของควรมีกุญแจของตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า

## **เอกสารสนับสนุน**

ต้องการเอกสารดังต่อไปนี้(ต้นฉบับและสำเนา)เพื่อสนับสนุนการขอการตรวจ  
สอบตู้নির্যয়ของธนาคารที่รับฝากของมีค่า -

- (a) บัตรประชาชน/หนังสือเดินทางของผู้เสียชีวิต
- (b) มรณบัตรของผู้เสียชีวิต
- (c) บัตรประชาชน/หนังสือเดินทางของผู้ขอ
- (d) ความปรารถนาสุดท้ายของผู้เสียชีวิต(ถ้าผู้ขอในฐานะผู้จัดการมรดก  
ทำตามพินัยกรรมของผู้เสียชีวิต)
- (e) เอกสารใดๆที่พิสูจน์ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เสียชีวิตกับผู้ขอเช่นใบ  
สำคัญการสมรสหรือสูติบัตร  
ในกรณีที่ผู้ขอไม่ใช่ผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรมของผู้เสียชีวิต
- (f) หนังสือการสละสิทธิ์ที่ลงนามโดยผู้ที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดก  
อย่างเป็นทางการ(ถ้าใช้ประโยชน์ได้)
- (g) มรณบัตรของผู้ที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดก(ถ้าใช้ประโยชน์ได้)
- (h) หนังสือมอบอำนาจที่ออกโดยผู้จัดการมรดกหรือบุคคลที่มีบุริมสิทธิ  
ในการจัดการมรดก(ถ้าใช้ประโยชน์ได้)ถ้าหนังสือมอบอำนาจไม่ได้จัดเตรียมโดยทนายความลงนาม  
หนังสือมอบอำนาจต่อหน้าญาติใกล้ชิดคนอื่น
- (i) เอกสารใดๆที่พิสูจน์ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่ระบุในข้อที่(f)ข้อที่  
(g)หรือข้อที่(h)กับผู้เสียชีวิต(ถ้าใช้ประโยชน์ได้)
- (j) เอกสารใดๆที่พิสูจน์ตู้নির্যয়ของธนาคารที่รับฝากของมีค่าที่มีอยู่จริง  
ตัวอย่างเช่นสัญญาเช่าตู้নির্যয়ของธนาคารที่รับฝากของมีค่า

โปรดอ้างถึงส่วนข้อความที่เกี่ยวกับ*การตรวจสอบตู้নির্যয়ของธนาคารที่รับ*

*ฝากของมีค่า*ในสถานการณ์พิเศษดังต่อไปนี้ด้วย

*ซึ่งแถลงหลักฐานเพิ่มเติมที่ต้องการสำหรับพฤติการณ์พิเศษ*

## **การนัดหมายตรวจสอบ**

ในเรื่องการออกหนังสือรับรองสำหรับการตรวจสอบ

ผู้ถือหุ้นหรือรับรองควรนัดกับหน่วยสนับสนุนผู้รับมรดกของกรมกิจการพลเรือนเพื่อตรวจสอบตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า  
เจ้าหน้าที่จากหน่วยสนับสนุนผู้รับมรดกจะเข้าร่วมในกระบวนการตรวจสอบ

### **กระบวนการตรวจสอบ**

ธนาคารจะขออนุญาตตรวจบัตรประจำตัวของผู้ถือหุ้นหรือรับรองและเจ้าหน้าที่ธนาคารจะเข้าร่วมในกระบวนการตรวจสอบถ้าเขาตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าร่วมกับคนอื่น ๆ ต้องการหนังสือรับรองสำหรับการตรวจสอบโดยปกติและต้องมีอีกฝ่ายเข้าร่วมการตรวจสอบด้วยกล่าวคือผู้จัดการมรดกหรือบุคคลที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดกหรือผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่

ซึ่งเป็นเงื่อนไขการตรวจสอบเอาเอกสารหรือสิ่งของออกจากตู้নিরภัยไม่ได้ในระหว่างการตรวจสอบ

ยกเว้นพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันในสถานการณ์พิเศษถูกเอาออกจากตู้নিরภัยได้

### **เอาพินัยกรรมออกจากตู้নিরภัย**

ถ้าได้พบพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันในตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าในระหว่างการตรวจสอบและผู้ถือหุ้นหรือรับรองเป็นผู้จัดการมรดกหรือผู้จัดการมรดกคนหนึ่งที่จะระบุชื่อสำเนาพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันจะเก็บไว้ในตู้নিরภัยจากนั้นธนาคารจะอนุญาตให้ผู้ถือเอาพบพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันออกจากตู้নিরภัยในกรณีอื่น ๆ ธนาคารจะทำสำเนาพินัยกรรมหรือเอกสารต้นฉบับจะเก็บไว้ในตู้নিরภัยและธนาคารจะให้สำเนาแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าร่วมการตรวจสอบผู้อำนวยการของกรมกิจการพลเรือนจะเก็บไว้สำเนาของพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันเป็นเวลาหกปีตามกฎหมาย

### **การเตรียมรายการสิ่งของ**

ในกรณีที่ -

- (a) ไม่ได้พบพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันในตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า
- (b) ได้พบพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันในตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าและผู้ถือหนังสือรับรอง เป็นผู้จัดการมรดกที่ระบุชื่อ หรือ
- (c) ผู้ถือหนังสือรับรองเป็นผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่ที่เช่าตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าร่วมกัน

ผู้ถือหนังสือรับรองสำหรับการตรวจสอบควรเตรียมรายการสิ่งของในตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าต่อหน้าเจ้าหน้าที่ธนาคารเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่ในกรณีที่เช่าตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าร่วมกัน หรือผู้จัดการมรดก/ผู้ที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดกเจ้าหน้าที่ของรัฐอาจจะช่วยเตรียมรายการสิ่งของถ้าจำเป็น

ผู้ถือหนังสือรับรองและเจ้าหน้าที่ของรัฐควรลงนามในต้นฉบับเพื่อยืนยันความจริงและความถูกต้องของรายการสิ่งของ

ต้นฉบับของรายการสิ่งของจะถูกเก็บไว้โดยผู้ถือหนังสือรับรองบุคคลอื่นๆที่เข้าร่วมการตรวจสอบจะได้รับสำเนา

ผู้อำนวยการของกรมกิจการพลเรือนจะเก็บไว้สำเนาขอรายการสิ่งของเป็นเวลาหกปีตามกฎหมาย

### **การตรวจสอบตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าในสถานการณ์พิเศษ**

ถ้าได้พบพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันในตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า แต่

- (a) พินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันไม่มีผลบังคับ
- (b) ไม่มีผู้จัดการมรดกที่ได้ระบุชื่อในพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกัน
- (c) ผู้จัดการมรดกหรือผู้จัดการมรดกทั้งหมดที่ได้ระบุชื่อในพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกัน-

- (i) หาไม่เจอ
- (ii) ปฏิเสธที่จะทำหน้าที่เป็นผู้จัดการมรดก
- (iii) ตายไปแล้ว หรือ
- (iv) ไม่สามารถทำหน้าที่เป็นผู้จัดการมรดกเนื่องจากเหตุผลอื่น

บุคคลที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดกอาจจะขอหนังสือรับรองสำหรับการตรวจสอบและต้องมีหลักฐานเพียงพอที่จะสนับสนุนการขอปัจจัยที่เกี่ยวข้องจะถูกระบุไว้ในหนังสือรับรองสำหรับการตรวจสอบ

### เอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า

หลังจากได้เตรียมรายการสิ่งของเรียบร้อยแล้วเท่านั้นจึงจะออกใบอนุญาตเพื่อเอาเอกสารพิเศษ(รวมถึงพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกัน)หรือสิ่งของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าของผู้เสียชีวิตการเอาเอกสารของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าตามกฎหมายในกรณีนี้ -

- (a) จำเป็นต้องเสนอเอกสารเพื่อขอการจัดการมรดกอย่างรวบรัดการอนุญาตให้เป็นตัวแทนหรือการประทับตราสำหรับการอนุญาตต่างประเทศหรือจำเป็นต้องเสนอเอกสารที่เกี่ยวข้องกัน
- (b) (i) ในตอนพบครั้งแรก เอกสารนี้เป็นของคนอื่นแต่ไม่ใช่ผู้เสียชีวิต
- (ii) มีคนต้องการเอกสารนี้โดยด่วน และ
- (iii) การเอาเอกสารของออกจากตู้নিরภัยจะไม่ทำให้เป็นผลร้ายต่อสิทธิที่ถูกต้องและผลประโยชน์ที่ถูกต้องตามกฎหมายของบุคคลใดๆจากมรดกของ

ไม่อนุญาตให้เอาเอกสารที่มีมูลค่าที่เกี่ยวกับเงินตราและสิ่งของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า

ยกเว้นในกรณีที่ผู้ขอเป็นผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่ที่เช่าตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าร่วมกันที่มีการจัดสำหรับผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่ในสถานการณ์พิเศษ

**การขออนุญาตเพื่อเอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า**

บุคคลดังต่อไปนี้ขออนุญาตสำหรับการเอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากได้ -

- (a) ผู้ขอควรเป็นผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรมของผู้เสียชีวิต
  - (b) บุคคลที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดก หรือ
  - (c) ผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่
- ถ้าผู้เสียชีวิตได้เช่าตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าร่วมกับคนอื่น ๆ

### ***การเช่าตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าร่วมกันที่มีการจัดสำหรับผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่***

ในกรณีที่สัญญาเช่าตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าร่วมกันมีการจัดสำหรับผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่ผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่อาจจะขอใบอนุญาตเพื่อเอาเอกสารและสิ่งของที่เป็นของผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่ออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าควรทำคำขอตามแบบฟอร์มHAEU4Aและผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่ต้องได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรม/ผู้ที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดกและต้องมีผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรม/ผู้ที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดกอยู่ต่อหน้าด้วย จึงจะเอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัยได้

หลังจาก12เดือนต่อไปตั้งแต่วันที่เสียชีวิตของผู้เสียชีวิตผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่อาจจะใช้สิทธิของตนเองในการเข้าพบตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าในกรณีที่รายการสิ่งของในตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าได้เตรียมตามเงื่อนไขทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้วไม่จำเป็นต้องขออนุญาตเพื่อเอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัย

แต่ธนาคารอาจขอหลักฐานที่เพียงพอเพื่อพิสูจน์ว่าผู้เสียชีวิตตายไปมากกว่า 12 เดือนแล้ว

ควรทำคำขออนุญาตอื่นๆเพื่อเอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝาก



ากของมีค่าที่สอดคล้องกับเงื่อนไขที่ระบุไว้หัวข้อเรื่องการเอาสิ่งของออกจากตู้  
นิรภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าดังกล่าวข้างต้นตามแบบฟอร์มHAEU4  
B

ในกรณีที่ผู้เสียชีวิตเข้าตู้นิรภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าร่วมกับคนอื่นๆ  
ผู้ขอต้องได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายอื่น(ตัวอย่างเช่นใน  
กรณีที่ผู้ขอเป็นผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรม/ผู้ที่มีบุริมสิทธิในการจัดการม  
รดกอีกฝ่ายหนึ่งเป็นผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่ในกรณีที่ผู้ขอเป็นผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอ  
ยุอีกฝ่ายหนึ่งเป็นผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรม/ผู้ที่มีบุริมสิทธิในการจัดการ  
มรดก)

### **เอกสารสนับสนุน**

ต้องการเอกสารดังต่อไปนี้เพื่อสนับสนุนการขออนุญาตเพื่อเอาสิ่งของออกจ  
ากตู้นิรภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า -

- (a) บัตรประชาชน/หนังสือเดินทางของผู้ขอ
- (b) รายการสิ่งของในตู้นิรภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่า
- (c) ความปรารถนาสุดท้ายของผู้เสียชีวิต  
ถ้าผู้ขอในฐานะผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรมของผู้เสียชีวิตและสำ  
เนาของพินัยกรรมยังไม่ได้จัดเตรียมไว้ให้ก่อนหน้านี
- (d) เอกสารใดๆที่พิสูจน์ความสัมพันธ์ระหว่างผู้เสียชีวิตกับผู้ขอเช่น  
ใบสำคัญการสมรสหรือสูติบัตร  
ในกรณีที่ผู้ขอไม่ใช่ผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรมของผู้เสียชีวิตแ  
ละเอกสารที่เกี่ยวข้องยังไม่ได้จัดเตรียมไว้ให้ก่อนหน้า
- (e) หนังสือการสละสิทธิ์ที่ลงนามโดยผู้ที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมร  
ดกอย่างเป็นทางการ  
ถ้าใช้ประโยชน์ได้และเอกสารที่เกี่ยวข้องยังไม่ได้จัดเตรียมไว้ให้

ก่อนหน้านี้

- (f) มรณบัตรของผู้ที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดก  
ถ้าใช้ประโยชน์ได้และเอกสารที่เกี่ยวข้องยังไม่ได้จัดเตรียมไว้ให้  
ก่อนหน้านี้
- (g)  
เอกสารใดๆที่พิสูจน์ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่ระบุในข้อที่(e)  
และข้อที่(f) กับผู้เสียชีวิต(ถ้าใช้ประโยชน์ได้)  
และดำเนินการขอที่เกี่ยวข้องโดยกรอกแบบฟอร์ม HAEU4A
- (h)  
เอกสารที่พิสูจน์กรรมสิทธิ์เอกสารและ/หรือสิ่งของที่จะถูกเอาออก  
ของผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่

### **คำให้การที่เป็นลายลักษณ์อักษร**

หลังจากหน่วยสนับสนุนผู้รับมรดกได้ตรวจสอบการขออนุญาตเพื่อเอาสิ่งของออกจากตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าอาจจะขอให้ผู้ขอสาบาน/ให้การที่เป็นลายลักษณ์อักษรโดยมีการสาบานเพื่อพิสูจน์ความเป็นจริงและความถูกต้องของข้อเท็จจริงที่ระบุไว้ในคำขอ

### **การขอสำเนา/สำเนาที่ถูกต้องที่ได้รับการรับรองของเอกสารที่เก็บไว้โดยผู้อำนวยการกรมกิจการพลเรือน**

บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมอาจจะขอสำเนา/สำเนาที่ถูกต้องที่ได้รับการรับรองของพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันในตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าหรือสำเนาของรายการสิ่งของในตู้নিরภัยของธนาคารที่รับฝากของมีค่าที่เก็บไว้โดยผู้อำนวยการกรมกิจการพลเรือน

ผู้ขอต้องชำระค่าธรรมเนียมสำหรับสำเนา/สำเนาที่ถูกต้องที่ได้รับการรับรอง

- ในกรณีที่ขอสำเนาของพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันผู้ขอต้องเป็นผู้ที่มีบุริมสิทธิในการจัดการมรดกและมีเป้าหมายที่จะขออนุญาตให้จัดการมรดกของผู้เสียชีวิต

พินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันเป็นเอกสารที่จำเป็นหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการขออนุญาตให้จัดการมรดก

- ในกรณีที่ขอสำเนาของรายการสิ่งของผู้ขอต้องเป็นผู้ที่มีสิทธิที่ต้องตามกฎหมายในมรดกของผู้เสียชีวิตหรือผู้เช่าที่ยังมีชีวิตอยู่ที่เช่าตู้নিরক্ষয়ของธนาคารที่รับฝากของมีค่าร่วมกับผู้เสียชีวิต

การขอสำเนา/สำเนาที่ถูกต้องที่ได้รับการรับรองของพินัยกรรมหรือเอกสารที่คล้ายกันในตู้নিরক্ষয়ของธนาคารที่รับฝากของมีค่าหรือสำเนาของรายการสิ่งของในตู้নিরক্ষয়ของธนาคารที่รับฝากของมีค่าที่เก็บไว้โดยผู้อำนวยความสะดวกการพลเรือนควรรอกแบบฟอร์มHAEU6A หรือ HAEU6B ตามลำดับ

## แบบฟอร์ม

ขอสำเนาของแบบฟอร์ม HAEU3 HAEU4A HAEU4B HAEU6A และ HAEU6B

ที่ใช้ประโยชน์ได้จากหน่วยสนับสนุนผู้รับมรดกของกรมกิจการพลเรือน(สำหรับรายละเอียดการติดต่อโปรดอ้างถึงส่วนการสอบถามดังต่อไปนี้)อีกทางเลือกหนึ่งแบบฟอร์มดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ดังต่อไปนี้ได้

<http://www.had.gov.hk/estates>

## สอบถามข้อมูล

ถ้าท่านมีคำถามใดๆที่เกี่ยวกับการตรวจสอบหรือเอาสิ่งของออกจากตู้নিরক্ষয়ของธนาคารที่รับฝากของมีค่าของผู้เสียชีวิตในวันที่11กุมภาพันธ์ค.ศ.2006หรือหลังจากวันนั้นท่านติดต่อหน่วยสนับสนุนผู้รับมรดกของกรมกิจการพลเรือนได้ –

- ที่อยู่ เลขที่: 3/F ศูนย์ธอร์ตัน 130 ถนนเฮนเนสซี ว่างใจ ฮองกง
- โทรศัพท์: 2835 1535
- โทรสาร: 2122 9497

- อีเมล: [ebsu@had.gov.hk](mailto:ebsu@had.gov.hk)
- เว็บไซต์: <http://www.had.gov.hk/estates>

สำหรับการจัดการมรดกของผู้ที่เสียชีวิตในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ ค.ศ.2006  
หรือหลังจากวันนั้น  
กรุณาติดต่อสำนักงานภาษีทรัพย์สินของกรมสรรพากรฮ่องกง โทรศัพท์  
2594 3240

*กรมกิจการพลเรือน*

*เมษายน ค.ศ. 2007*

พิมพ์โดยกรมโลจิสติกส์รัฐบาล