民政事務總署
二零一五至一六年度環保報告

引言

這是民政事務總署第十七份環保報告，內文概述本署在二零一五至一六年度推行以下三項主要措施的工作及成果：

(i) 舉辦社區活動，以加強市民的環保意識，以及推動市民參與各項保護和改善環境的活動；

(ii) 推行地區環境改善工程計劃時，充分顧及對環境的影響；以及

(iii) 採取內部環保措施，並向員工灌輸環保意識以及保護環境、人人有責的觀念。

民政事務總署概覽

使命

2. 民政事務總署的使命是加強政府與市民之間的溝通，並協助發展地區行政。香港是一個充滿活力和愛心的社會。政府關注民生，人人融洽相處。我們致力維持香港和諧共融，並會繼續加強與社會各階層的緊密聯繫，密切關心市民的需要，使政府的施政得以與時俱進。

主要職能

3. 本署的主要職能包括：

(i) 地區行政

制定有關地區行政計劃的政策，鼓勵市民參與計劃，藉此提高地區解決問題的能力，以及確保公共政策得以在地區層面有效推行。

(ii) 社區建設

制定有關社區建設的政策，推廣社區參與活動，以及鼓勵市民參與社區事務。

(iii) 地區環境改善工程

進行各項小型工程，致力改善地區環境。

(iv) 發牌事宜

實施《旅館業條例》(第 349 章)、《會社(房產安全)條例》(第 376 章)、《床位寓所條例》(第 447 章)，以及《卡拉 OK 場所條例》(第 573 章)，並為非慈善性質的籌款活動辦理許可證。

(v) 全港規劃及拓展事宜

協助有關決策局和部門，就全港各區的規劃和發展計劃搜集各區的民意。

辦事處及設施

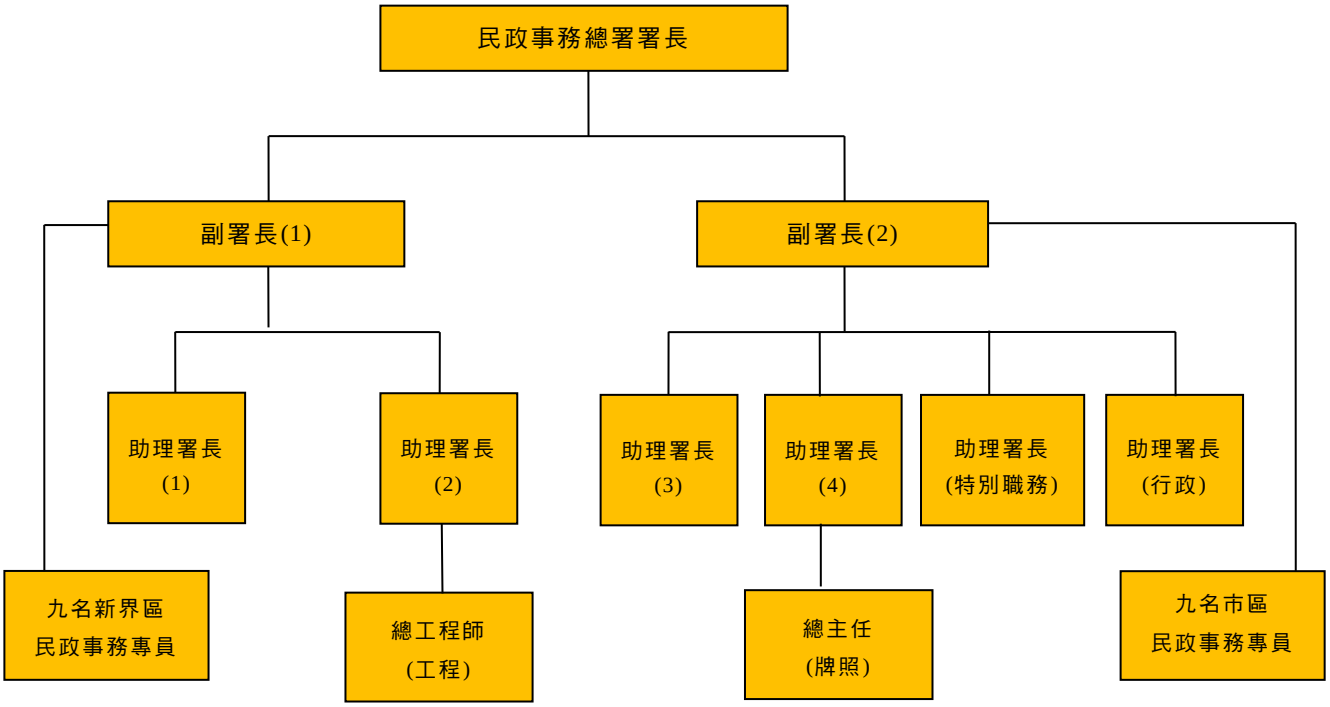
4. 本署的辦事處及設施遍布全港各區。總部辦事處分別設於灣仔、鰂魚涌及北角。另外，全港 18 個分區各設有一個民政事務處。此外，截至二零一六年三月三十一日，本署轄下設有 20 個諮詢服務中心、64 個社區會堂和 39 個社區中心，為市民提供服務。

組織

5. 截至二零一六年三月三十一日，本署設有 1 995 個常額職位。

民政事務總署組織架構

(截至二零一六年三月三十一日)



民政事務總署的環保政策

6. 本署全力支持政府的環保政策，以保護和改善自然環境及居住環境，並推動香港持續發展。我們致力確保本署的服務符合環保原則，並將繼續與社區組織及政府其他部門攜手合作，舉辦各類社區計劃和活動，提升市民的環保意識。

地區環境工程計劃

7. 本署在各地區推行小型環境改善工程，以改善區內的基礎設施和提升居住環境質素。為支持環保，我們在所有工程合約中均加入合適的環境污染管制條款。我們着重工程項目設計，以盡量減少工程對自然環境可能造成的不良影響，並鼓勵採用環保物料。

8. 年內，採用環保物料的例子包括以環保地磚在大埔西貢北塔門漁民新村一個舊魚塘附近鋪設地台，以及在元朗錦田鄉吉慶圍沿護河裝設渠蓋。

大埔西貢北塔門漁民新村
一個舊魚塘附近鋪設地台

元朗錦田鄉吉慶圍沿護河
裝設欄杆和渠蓋

社區參與

9. 除了在地區環境改善工程計劃採取環保措施外，我們亦透過舉辦和合辦各種與綠色生活有關的社區參與活動，讓不同界別和年齡的市民參加，繼續在地區層面鼓勵綠色生活。活動包括社區種植日，鼓勵回收的運動，推廣綠色生活方式的工作坊等。

各區社區活動

社區種植日

二手書展

“惜物、減廢及乾淨回收”推廣話劇

參觀環保園

“中西大廈齊參與 乾淨回收一起來”

清潔香港日

綠化工作

地區綠化和種植工作

10. 綠化工作是我們的重點所在，務求在不同層面推廣綠化。我們一直致力在各區進行綠化和種植工作，在路旁和行車天橋地帶設置花槽並栽種植物。種植花草，不但可淨化空氣和調節氣候，又使整體市容更悅目宜人，有助改善市區環境。

11. 自二零一四年起，我們的綠化工作以灌木等多年生植物代替一年生植物，兩者美化效果相若，而多年生植物不需經常更換，可避免產生大量園林廢物。在二零一五至一六年度，我們在各區栽種了超過三萬棵灌木。

美化行人路

以多年生植物替換枯萎植物

綠化運動和培訓

12. 我們一直大力支持發展局推行的“綠化伙伴”運動。運動的重點是讓所有市民和機構協力促進綠化市容。我們作為積極參與的伙伴機構，經常呼籲員工支持運動，包括參加綠化活動以加深認識綠化工作和樹木管理，以及在公餘時自己在社區監察樹木狀況。我們會繼續鼓勵更多員工參與綠化活動。

13. 年內，我們鼓勵前線至管理層員工參加逾 20 個由發展局舉辦的樹木管理課程，例如“識別常見樹木單元證書課程”和“樹木風險評估和常見樹木問題全面培訓”。培訓讓員工加深認識樹木和綠化事宜，從而有助日常管理樹木的工作，並可推廣愛護樹木的文化。

本署能源耗用統計資料

14. 本署轄下政府建築物在二零一三至一四及二零一五至一六財政年度的用電量表列如下：

	用電量(千瓦小時)	在相若運作環境下的用電量(千瓦小時)
二零一三至一四財政年度(基線)	26 653 992	不適用
二零一五至一六財政年度	29 757 427 (+11.6%)	26 445 330 (-0.8%)[1]

如上表所示，與二零一三至一四財政年度相比，本署轄下政府建築物在二零一五至一六財政年度的用電量增加了 11.6%，主因包括處所增加，臨時庇護／避寒／避暑中心開放增多，以及在本署場地舉辦的活動數目上升。然而，經採取下述多項內部環保措施，以二零一三至一四財政年度相若運作環境為基礎，二零一五至一六財政年度的用電量減少了 0.8%。

[1] 為與基線作對等比較，計算該數字時考慮了處所數目、機器及設備、員工數目、服務、服務時間、服務需求等因素的重大轉變。

內部環保措施

節約能源

15. 能源審核對於協助找出新能源管理機會十分有用。多年來，我們提名了 11 個社區中心／社區會堂進行能源審核，25 個社區中心／社區會堂進行能源暨碳排放審計。在落實審計報告建議的能源管理機會上進展良好。為繼續致力節能，在二零一五至一六年度，我們多提名赤柱社區會堂和梁顯利油麻地社區中心兩個地點進行能源審核。

16. 我們一直在本署辦事處和社區會堂／社區中心實行節能措施。二零一五至一六年度的一些例子如下：

- 空氣調節：
  - 把室內冷氣溫度保持在攝氏 25.5 度；
- 燈光：
  - 關掉辦事處和社區會堂／社區中心內無須使用的照明燈光；
  - 在午膳時間，關掉辦公室內(例如接待處和走廊)不必要的照明燈光；
  - 為減少電燈，在不影響辦公室運作下，每個燈箱使用兩支而非全部三支光管；以及
  - 採用更環保的燈光，例如以發光二極管燈取代石英鎢絲燈，以及以 T5 光管代替 T8 光管；

- 其他電器：
  - 選用高能源效益的辦公室設備，包括設有省電模式的電腦和影印機；
  - 電器使用時間掣，安排最後離開的員工檢查並提醒員工關掉無須使用的非必要電器；以及
  - 在開關掣旁貼上“節約能源”標籤以作提示；

節約用水

17. 我們推行下列工作節省用水：

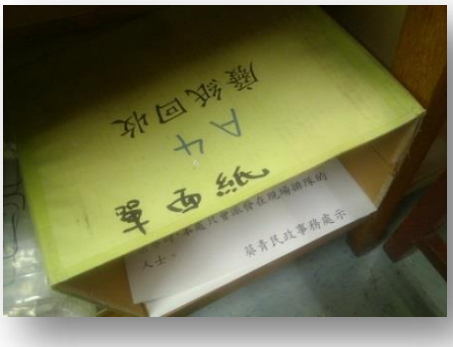
- 在布告板展示推廣環保的資料，並定期更新，以鼓勵員工和使用本署設施的市民節約用水；以及
- 在本署辦事處(即洗手間和茶水間)和社區會堂／社區中心安裝水務署提供的節流器，以支持節約用水。這些節流器有助調節水流，提高水龍頭的用水效益。

減少固體廢物

18. 我們推行下列工作減少辦公室的固體廢物：

■ 紙張耗用：

- 為盡量減少耗用紙張，以雙面列印，循環再用信封和檔案封套，以及採用電子媒介發出部門通告和通知等；



- 用紙以再造紙為先。在二零一五至一六年度本署的總耗紙量中，再造紙約佔 77%；
- 在影印機旁放置回收箱／回收盤，收集用過的紙張，以循環再造。年內，本署總部辦事處和 18 個民政事務處一共回收了約 100 公噸廢紙；以及
- 在會議桌上安裝插座供使用筆記簿型電腦，便利會議以無紙形式進行。

■ 其他廢物：

- 在辦公室放置三色回收桶，鼓勵循環再造；以及
- 重用節日裝飾物料。

19. 為確保節約能源措施得以全面推行，我們在每個辦公室委出能源監督和助理能源監督進行例行檢查，並協助傳揚環境友善的意識。

環保採購

20. 我們亦採取下列環保採購措施進一步支持環保：

- 按適當情況，根據環境保護署公布的指引，採購產品時訂明環保規格；
- 採購可循環再用的文具，例如可換筆芯的原子筆、再造紙、再造鉛筆等；
- 採購時以環保為原則，例如大批採購沒有獨立包裝的數碼影音光碟及光碟；
- 採購節能的辦公室設備和電器；
- 向使用者收集用完的打印機碳粉盒，安排以貼換方式交回供應商或經公開拍賣處置；以及
- 採購替換物料時加入“可貼換”條款。

《清新空氣約章》

21. 我們採取下列措施履行《清新空氣約章》的承諾：

- 使用部門車輛時先計劃路線，盡量減少行車路程和時間，以及避免行經交通擠塞的地方；
- 鼓勵員工盡量善用部門車輛，以減少碳排放，例如安排目的地相近的員工共用車輛；

- 傳閱宣揚環保資訊的刊物，藉以推廣環保工作間的意識。此外，在辦公室擺放些多年生植物，以提高員工的環保意識並優化工作環境；

- 在部分辦公室鼓勵員工使用內部樓梯代替乘搭升降機到相近樓層；以及

- 繼續致力參與室內空氣質素檢定計劃。年內，有 45 個社區中心／社區會堂取得室內空氣質素檢定證書，當中兩個更獲檢定為“卓越級”水平。

二零一六至一七年度環保目標

22. 我們致力在工作和運作上貫徹環保政策，以達到環保目標。在二零一六至一七年度，我們着力達到下列環保目標：

- 在 18 區積極參與推行綠化總綱圖，研究可行的綠化建議，為各區營造更綠化的環境；

- 繼續致力進行樹木管理工作，維持並保障本署樹木的結構狀況和健康良好，並繼續與發展局樹木管理辦事處合作，為本署的樹木風險評估進行審計和撰寫報告，以確保由本署承辦商進行的評估工作具質素並達專業水平；

- 繼續支持政府的減廢政策，盡可能以多年生植物代替一年生植物；

- 繼續致力推行能源暨碳排放審計計劃，找出更多可行措施以減少能源耗用和碳排放，並繼續監察建議推行的能源管理機會的落實情況；

- 繼續提名更多場所參與室內空氣質素檢定計劃，確保這些場所在室內空氣質素方面保持令人滿意的水平，並推廣良好的室內空氣質素管理措施；以及

- 進一步在本署各辦公室培養環保文化，鼓勵員工參與政府發起的綠化活動，例如在社區監察樹木狀況，以及持續改進本署內部的環保措施。

意見

23. 歡迎就本報告提出意見，幫助我們進一步改進環保工作。如有任何意見或建議，請以下列任何方式提出：

郵遞： 香港灣仔
軒尼詩道 130 號
修頓中心 29 樓
傳真： 2834 7649
電郵： hadgen@had.gov.hk

民政事務總署
二零一六年十一月